



---

## BIJLAGE

### ACTIVITEITENVERSLAG

### NETOVERSCHRIJDENDE

### SAMENWERKINGS-

### VERBANDEN

---

---

# VERSLAGEN SECUNDAIR ONDERWIJS

---

## Activiteitenverslag competentie-ontwikkeling/inclusievere school

### 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijkskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdiensten van de Kleine Onderwijsverstrekkers

### 2 SITUERING VAN HET THEMA

De verschillende pedagogische begeleidingsdiensten zetten de samenwerking ontstaan onder de voormalige 'SNPB' verder. Hiervoor hebben de pedagogische begeleidingsdiensten een samenwerkingsovereenkomst ondertekend.

### 3 DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN SCHOOLJAAR 2018-2019

#### 3.1 DOELSTELLINGEN

De doelstellingen zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst zijn gedurende dit schooljaar voorwerp geweest van evaluatie.

#### 3.2 VASTSTELLINGEN

Er blijft behoefte en het engagement om overleg op niveau van een stuurgroep te organiseren waar we:

- overleggen over actuele thema's gerelateerd aan de implementatie van het M- decreet;
- Regelmatig vragen en inzichten voorleggen aan en samenwerkingsmogelijkheden bekijken met andere actoren in het veld die activiteiten opzetten verbonden aan de implementatie van het M-decreet;
- Professionaliseringsinitiatieven in functie van expertisedeling tussen competentiebegeleiders mogelijk maken.

### 3.3 ACTIVITEITEN

In het schooljaar 2018-2019 werden er drie bijeenkomsten van de stuurgroep gehouden waarbij voornamelijk werd gewerkt aan:

Evaluatie en bijsturing van de aanpak van de doelstellingen binnen de samenwerking met volgende conclusies:

- Impact ondersteuningsmodel en andere initiatieven op onze samenwerking
  - We blijven samen werken in functie van
    - Delen van praktijk met elkaar;
    - Intervisie van competentiebegeleiders mogelijk maken;
    - Projecten bespreken die reflectie vragen over de nood aan 'gelijkgerichtheid in aanpak', zoals onder andere:
      - project differentiatie binnen modernisering SO (ook al gaat dit over fase 0 en 1 van zorgcontinuüm)
      - mogelijk vervolg op project 'redelijke aanpassingen' van UNIA
      - prioritaire nascholingsprojecten
      - samenwerking met andere organisaties indien daar vraag naar is

Gedurende het schooljaar 2018-2019 werd rond volgende initiatieven concreet samengewerkt:

- Informatie uitwisseling:
  - Delen van de aanpak in de verschillende PBD's bij uitrol ondersteuningsnetwerken;
  - Omgaan met stijgende verwachtingen (vb stijging IAC-ondersteuning) vs minder competentiemiddelen;
  - Overleg rond de rol van de PBD in de ondersteuningsnetwerken: huidige en toekomstige werking;
  - Reflectie over en/of samenwerken initiatieven van derden (overheid – andere organisaties – lokale initiatieven...): Mogelijk vervolgproject Unia na 'redelijke aanpassingen';
  - overleg over de prioritaire nascholingen van de overheid;
  - Het vormgeven aan de nieuwe samenwerkingsovereenkomst voor 2019-2020.
- Gezamenlijke aanpak ondersteuning van de ondersteuners in geval van netoverschrijdende trajecten
- In functie van professionalisering competentiebegeleiders en samenwerkingsvragen van derden werkten we voor het schooljaar 2018-2019 samen rond:
  - Reflectiedag 2 april 2019 voor competentiebegeleiders/nascholers prioritaire nascholing met o.m. volgende thema's:
    - Uitwisseling over organisatie competentiebegeleiders. Richtvragen:
      - Hoe groot is jullie team CB? Hoe zijn jullie georganiseerd? Wie stuurt jullie aan?
      - Hoe bewaken jullie of datgene wat je doet ook effectief resultaten oplevert?
      - Hoe vaak je ervoor dat er kwaliteitsvol gewerkt wordt? Welk systeem hanteren jullie hiervoor?
      - Op welke manier ondersteunen jullie ondersteuners?

- Wat doen jullie nu te weinig dat je liever meer zou doen? En wat doen jullie nu teveel dat je liever minder zou doen?
- Wat doen jullie qua eigen professionalisering?
- Hoe vaak organiseren jullie overlegmomenten? Wat wordt hierop besproken?
- Hoe zorgen jullie ervoor dat de ondersteuning van de verschillende competentiebegeleiders afgesteld blijft op elkaar?
- Uitwisseling PNP projecten
  - TOP Competent
  - Ondersteuning in (het) k(w)a(d)raat
  - SWITCH
  - (Samen)lerende netwerken in het ondersteuningsmodel
  - TOP-CO
- Uitwisseling over 'onze rol als competentiebegeleiders i.f.v. ondersteuning van de ondersteuningsteams' a.d.h.v. 3 thema's:
  - IAC
  - Professionalisering van ondersteuners
  - Good Practices van samenwerking tussen verschillende partners rond begeleidingen

# Activiteitenverslag talenbeleid

## 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijkskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdiensten van de Kleine Onderwijsverstrekkers

## 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA EN EVENTUELE DEELPROJECTEN

Hiervoor verwijzen we naar het begeleidingsplan.

## 3 DOELSTELLINGEN EN EFFECTIEVE RESULTATEN 2018-2019

In het begeleidingsplan vind je de doelstellingen en de beoogde resultaten terug. Hier gaan we verder in op de effectieve resultaten.

### 3.3 DOELSTELLING 1

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst hebben het beoogde resultaat. Dat weten we door dat we een actorenkaart ontworpen hebben. In de verslagen van de bijeenkomsten met de projectgroep staan sprekers uit diverse organisaties vermeld op de actorenkaart. In de verslagen van de bijeenkomsten met de projectgroep kan je zien dat het agendapunt op elk overleg 'leesbeleid' of 'begrijpend lezen' is. Er vindt altijd een uitwisseling tussen onderwijsverstrekkers plaats, voorafgaand, tijdens of na bijeenkomsten over leesbeleid.

### 3.4 DOELSTELLING 2

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst hebben het beoogde resultaat. Dat weten we uit de verslagen van bijeenkomsten met de projectgroep.

### 3.5 DOELSTELLING 3

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikten het beoogde resultaat gedeeltelijk. Dat maken we op uit de aanwezigheidslijsten en evaluaties van de studiedag taalgericht vakonderwijs. Ook het product 'filmpje taalgericht vakonderwijs' toont dat aan.

## 4 GENOMEN INITIATIEVEN

In het begeleidingsplan planden we initiatieven om de doelen te realiseren. Hier sommen we de effectieve realisatie per doelstelling op voor het schooljaar 2018– 2019.

### 4.1 BIJ DOELSTELLING 1

- Overleg met TENZ, Onderwijscentrum Gent, Stad Antwerpen
- Opstellen actorenkaart
- Samenwerking lokaal (bv. Antwerpen: netwerk meertaligheid en leren)
- Overlegmomenten over leesbeleid met de projectgroep en met andere vertegenwoordigers van onderwijsverstrekkers (via mail/telefoon)

### 4.2 BIJ DOELSTELLING 2

- Overlegmomenten over taalscreening, curricula, evalueren, meertaligheid ... met de projectgroep (8/11, 28/02, 14/06)

### 4.3 BIJ DOELSTELLING 3

- Organisatie van studiedag taalgericht vakonderwijs (22/11)
- Intervisie taalgericht vakonderwijs (20/09)
- Realisatie van filmpje 'taalgericht vakonderwijs in de geschiedenisles'
- Opname van filmpje 'taalgericht vakonderwijs in de les lichamelijke opvoeding'
- Contacten voor nog twee extra filmpjes (opnames begin volgend schooljaar)

## 5 ENGAGEMENTEN

Alle partners hielden zich aan de vooropgestelde engagementen.

## 6 SAMENSTELLING VAN DE PROJECTGROEP

Katholiek Onderwijs Vlaanderen: Jozefien Loman (voorzitter), Marleen Lippens, Goedele Vandommele

POV: Youri Vande Sande

OVSG: Karen Dehaen, Liv Camps

GO!: Ann-Sofie Viaene

OKO: Julie Petitjean, Vincent Vandevyvere

## 7 LOOPTIJD

Hiervoor verwijzen we naar onze samenwerkingsovereenkomsten.

## 8 KWALITEITSZORG

Een tussentijdse evaluatie van de samenwerking gebeurt dit jaar in het kader van de opmaak van dit verslag. Dit zijn een aantal bevindingen:

- Alle leden van de projectgroep zien de meerwaarde van dit overleg- en samenwerkingsplatform.
- De leden van de projectgroep evolueren naar een meer inhoudelijke samenwerking.
- Naast leesbeleid en curricula wisselden we ook uit over evaluatie en meertaligheid. We willen ook graag meer samenwerken rond nieuwkomers.
- In secundair onderwijs willen we graag samenwerken rond taalbeschouwing (in overleg met de educatieve uitgevers).
- Het blijft een aandachtspunt om tijdig data af te spreken voor onze professionaliseringsactiviteiten zodat die passen in de planning van alle organisaties.
- We moeten werk maken van een digitaal platform om informatie makkelijker te delen.

## Activiteitenverslag rond curriculum

### 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijkskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- het Vlaams ondersteuningscentrum voor het volwassenenonderwijs

### 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA

Hiervoor verwijzen we naar het begeleidingsplan.

### 3 DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN SCHOOLJAAR 2018-2019

#### 3.1 CURRICULUMONTWIKKELING: OPLEIDINGSPROFIELEN EN LEERPLANNEN

GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap neemt rond dit thema het voortouw.

##### 3.1.1 DECRETALE OPDRACHTEN

SD 1 : we coördineren de ontwikkeling van nieuwe opleidingsprofielen of de actualisering van bestaande opleidingsprofielen, eventueel aangevuld met concordantietabellen

##### 3.1.2 BIJKOMENDE OPDRACHTEN

SD 1 : we coördineren de ontwikkeling van netoverschrijdende leerplannen

Activiteit	Beschrijving van de activiteit
<b>Actie 1: prioriteitenplan</b>	
Bevraging centra volwassenenonderwijs m.b.t. nieuw te ontwikkelen en te actualiseren opleidingsprofielen	De CBE en CVO werden in april 2019 bevestigd over nieuw te ontwikkelen opleidingsprofielen en de opleidingsprofielen die volgens hen aan evaluatie toe zijn. De resultaten van de bevestiging werden verwerkt en besproken binnen de projectgroep curriculum.
Opmaken en indienen prioriteitenlijst te ontwikkelen opleidingsprofielen schooljaar 2019-2020	Op basis van de o.a. de resultaten van de bevestiging van de centra (zie vorige activiteit) werd er in juni-augustus 2019 een prioriteitenlijst opgesteld voor het schooljaar 2019-2020.



	<p>Ook de signalen van de centra m.b.t. te evalueren opleidingsprofielen werden meegenomen in de prioriteitenlijst.</p> <p>De prioriteitenlijst werd per 1 september 2019 voor opportuniteitstoets voorgelegd aan de bevoegde administratie. Op basis van de resultaten van de opportuniteitstoets en in overleg met de werkgroep modularisering wordt er een planning opgemaakt met prioriteit te ontwikkelen opleidingsprofielen voor het schooljaar 2019-2020.</p>
<b>Actie 2: ontwikkelwerk</b>	
Ontwikkeling voorstellen van opleidingsprofielen	<p>Op 5 november 2018 en 15 januari 2019 werden er in 5 voorstellen van nieuwe opleidingsprofielen ingediend bij de bevoegde administratie (bijlage 1).</p> <p>Het betreft voorstellen ter vervanging/actualisatie van een bestaande opleidingsprofielen naar aanleiding van de uitrol van de Vlaamse kwalificatiestructuur en de erkenning van beroepskwalificaties of een noodzakelijke tussentijdse actualisering (Huishoudhulp). Daarnaast werd er tijdens het schooljaar 2018-2019 ontwikkelwerk verricht voor 14 andere opleidingsprofielen. De indiening van deze voorstellen liep vertraging op omwille van diverse factoren en zal pas mogelijk zijn begin schooljaar 19-20. De ontwikkeling en actualisering van opleidingsprofielen op basis van een erkende beroepskwalificatie gebeurde in het kader van de werkgroep modularisering. De pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo namen het trekkerschap op van de gemeentelijke ontwikkelcommissies en participeerden aan het overleg van de werkgroep.</p> <p>Ook werden er een reeks verlengde trajecten aangevraagd voor modules binnen de studiegebied Europese talen richtgraad 1 en 2 en het studiegebied afwerking bouw.</p>
Ontwikkeling concordantietabellen	<p>Voor de opleidingen afwerking bouw, auto, meubelmaker en kinderbegeleider werden er netoverschrijdende concordantietabellen opgemaakt samen met de betrokken centra. De concordantietabellen bieden de centra een gemeenschappelijk afsprakenkader (vrijblijvend) om de overgang (o.a. verlenen van vrijstellingen aan cursisten) van de oude opleidingen naar de nieuwe opleidingen in goede banen te leiden.</p>
Ontwikkeling netoverstijgende leerplannen	<p>Op 31 januari 2019 en 31 mei 2019 werden er in totaal 6 leerplannen ter advies voorgelegd</p>

	<p>aan de onderwijsinspectie. Deze leerplannen kregen allen een advies tot definitieve goedkeuring.(bijlage 2)</p> <p>Leerplannen worden ontwikkeld door centrum- en netoverstijgende leerplancommissies. De commissies worden voorgezeten door de pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo. Ze coördineren de werkzaamheden en staan in voor de procesbegeleiding en de kwaliteitscontrole. De leerplancommissies zijn samengesteld uit leraren en coördinatoren van de centra, desgevallend aangevuld met deskundigen uit bedrijven of sectoren.</p>
<b>Actie 3: monitoring</b>	
Overleg projectgroep curriculum	<p>De projectgroep curriculum is samengesteld uit een vertegenwoordiging van de 4 pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo en staat in voor de planning, coördinatie en operationele aansturing van de netoverstijgende curriculumontwikkeling.</p> <p>De projectgroep voert ook de communicatie naar derden (onderwijsinspectie, AHOVOKS, sectoren ....) in het kader van de netoverstijgende curriculumontwikkeling.</p> <p>De projectgroep kwam in totaal 9 keer samen tijdens het schooljaar 2018-2019.</p>
<b>Actie 4: communicatie</b>	
Communicatie curriculumontwikkeling	<p>De projectgroep curriculum communiceerde via zijn nieuwsflash (oktober 2018 en januari 2019) naar diverse stakeholders (overheid, sectoren, Vlor ...) over de stand van zaken curriculumontwikkeling. De nieuwsbrief werd door de pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo ook aan hun eigen centra bezorgd.</p>
Vernieuwde website voor het samenwerkingsverband volwassenenonderwijs <a href="http://www.stuurgroepvo.be/">http://www.stuurgroepvo.be/</a>	<p>De website van de voormalige stuurgroep volwassenenonderwijs was dringend toe aan een actualisering zowel visueel als technisch. Het ontwerp van de website is het resultaat van de eindwerkopdracht in de opleiding Webdesigner – Front-End-Developer die doorging in CVO De Verdieping.</p> <p>De website wil vooral een portaal zijn voor alle didactische informatie die nuttig is voor de cvo's. De grote rubrieken die de bezoeker kan raadplegen zijn curriculum, vrijstellingen, informatie over Nederlands voor anderstaligen en de diverse internettenwerkgroepen, EVC, geletterdheid en de doelgroep gedetineerden.</p>

# Activiteitenverslag EVC

OVSG neemt rond dit thema het voortouw.

## 1 DECRETALE OPDRACHTEN

SD 2 : we coördineren en ondersteunen de ontwikkeling van instrumenten en procedures inzake de erkenning van al verworven competenties

Het zwaartepunt van de activiteiten van de projectgroep EVC lag in het schooljaar 2018-2019 op de EVC-pilootprojecten in het kader van Upskilling pathways. Daarnaast participeerden de pedagogische begeleidingsdiensten ook aan het VISKA-project, een internationaal project gecoördineerd door het Departement Onderwijs m.b.t. EVC in de opleiding AAV. Tenslotte werden ook de netoverschrijdende vrijstellingsproeven ICT verder opgevolgd.

De projectgroep komt maandelijks samen.

### EVC-pilootprojecten Upskilling pathways

In het schooljaar 2018-'19 gingen 10 EVC-pilootprojecten van start op vraag van Vlaams minister van Onderwijs Hilde Crevits. Zij wilde een goede vertrekbasis creëren voor de uitvoering van het EVC-decreet, de gelegenheid bieden om een eerste praktijkervaring met EVC op te doen en met een mogelijk financieringsmodel voor EVC te experimenteren. De minister trok daarvoor een budget van €150 000 uit.

De pedagogische begeleidingsdiensten van de verschillende onderwijsverstrekkers konden met projectmiddelen die hen samen waren toebedeeld een projectmedewerker aanstellen om de ontwikkelcommissies te ondersteunen.

Op basis van de projectoproep en kandidaatstelling van heel wat CVO's in juni 2018 werden er ontwikkelcommissies gevormd per beroepskwalificatie (BK) of per 2 verwante BK's. In die ontwikkelcommissies zetelen vakleraren van de deelnemende CVO's (van zowel het Katholiek Onderwijs, OVSG, GO! als POV), een VDAB-instructeur en soms ook een sectorverantwoordelijke van het betreffende beroep.

Tijdens dit schooljaar lag de focus op de ontwikkeling van de assessmentinstrumenten. Vanuit de beroepskwalificatie met haar opsomming van competenties en succescriteria en de expertise van de leden van de commissie wat betreft de authentieke werkcontext, werden verschillende proeven uitgeschreven met daarbij horende instructies, evaluatiefiches, normen of observatiecriteria, beoordelingsformulieren en cesuren. In het voorjaar van 2019, toen de proeven in een eerste versie ontwikkeld waren, gingen de proefassessments door. De bedoeling daarvan was om met eigen cursisten de werkbaarheid van de documenten, de juistheid van de cesuur, de nood aan duidelijkere criteria en de rol van de assessor te testen. Het geleerde werd meegenomen in een update van de instrumenten. Zo belandden die eind juni in hun afwerkingsfase.

In september-oktober 2019 staan nog op het to-do lijstje: een infobundel voor de kandidaat, handleiding voor het testcentrum eventueel de digitalisering van de evaluatiefiches en beoordelings-

formulieren. In het najaar 2019 staat als hoofdbrok het assessen van echte kandidaten op het programma. Binnen dit pilootproject zullen zij in staat zijn om hun beroepskwalificatie of een bewijs van competenties te behalen als eersten van een nieuwe generatie!

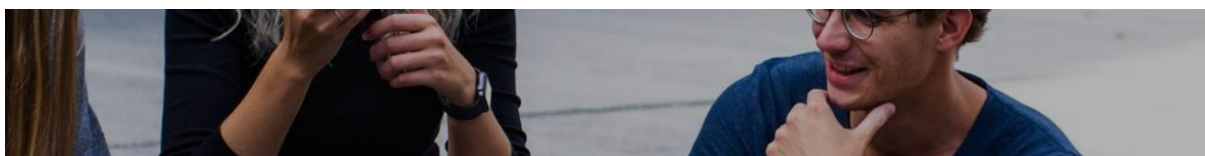
Door de ervaringen met deze eerste assessments hopen we ook een gefundeerd antwoord te kunnen geven op de vraag welke de kostprijs is van de ontwikkeling en organisatie van zo'n assessment. Ook dit was één van de doelstellingen van deze pilootprojecten. Op basis daarvan zal de overheid dan een structurele financiering voor de EVC-werking in de CVO's kunnen uitwerken.

*Overzicht van de beroepskwalificaties en CVO's die de assessments ervoor ontwikkelden en/of organiseerden:*

Beroepskwalificatie	CVO-testcentra (of meewerkende CVO's)
Uitsnijder-Uitbener	- CVO Vitant - CVO Cervo-Go!
Onderhoudsmecaniciënen personenwagens en lichte bedrijfsvoertuigen	- CVO HIK - PCVO Limburg
Gids	- PCVO Het Perspectief
Reisleider	- CVO Vitant - CVO COOVI
Heftruckchauffeur	- CVO Qrios
Reachtruckchauffeur	- CVO Creo
Medewerker groen- en tuinaanleg	- CVO De Verdieping
Medewerker groen en tuinbeheer	- LBC Turnhout - PCVO Limburg
Kinderbegeleider baby's en peuters	- CVO Cursa
Kinderbegeleider schoolgaande kinderen	- CVO Encora - CVO HIK - CVO KISP - LBC Antwerpen - LBC Sint-Niklaas - LBC Turnhout - CVO Semper (Meise-Jette) - CVO Miras - SVG - CVO De Oranjerie - VOLT - CVO Qrios - CVO TNA - CVO VSPW Gent

### Uitwerken draaiboeken EVC

Alle draaiboeken voor het uitvoeren van een EVC-procedure in een cvo werden vernieuwd en aangepast aan het nieuwe decreet. Deze kunnen de cvo's raadplegen via de website [www.stuur-groepvo.be](http://www.stuur-groepvo.be).



## Info testcentra/assessoren

Het netoverstijgend samenwerkingsverband heeft een draaiboek opgesteld voor de afname en organisatie van EVC-assessments. Je kan de verschillende delen hier vinden.

- [Algemeen deel](#)
- [EVC-instrumentarium](#)
- [EVC-procedures en vrijstellingenbeleid in de cvo's](#)
- [Handleiding voor assessoren](#)
- [Handleiding voor EVC-begeleiders](#)

Deelnemers aan een assessment zullen recht hebben op 16 uren vlaamse opleidingsverlof. Bekijk de website van [vov](#) voor meer info.

## VISKA

Visible Skills of Adults (VISKA) is een Erasmus+ K3-project dat kadert in 'employment and skills', validatie van informeel en non-formeel leren in onderwijs en training. Met dit project willen de zes partners (uit vier landen) werken rond het verminderen van de mismatch in vaardigheden – validering. Het project focust een holistisch beeld op en het zichtbaar maken van kennis, vaardigheden en competenties door het valideren van informeel en non-formeel leren. Specifiek wordt aandacht besteed aan de vaardigheden van migranten, asielzoekers en vluchtelingen en diplomagerichte trajecten (AAV).

Een stuurgroep, samengesteld uit de partners het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming en vertegenwoordigers van de onderwijskoepels en de centra voor tweedekansonderwijs, nam in Vlaanderen het vrijstellingenbeleid in de centra voor tweedekansonderwijs als uitgangspunt om de opportuniteit van een EVC-procedure te onderzoeken voor de opleiding Aanvullende algemene vorming.

Het VISKA-project formuleert beleidsadviezen met betrekking tot de EVC-procedure in Vlaanderen met als focus het in kaart brengen van EVC AAV en formuleren van adviezen rond eenvormigheid in procedure en de meerwaarde certificering AAV. Methodologisch gebeurde dit door middel van verschillende bevestigingen (cursisten MACUSA, directies en beleidsmakers) en field trials. De doelgroep is specifiek afgebakend: cursisten profiel AAV, gebaseerd op meer dan 900 deelnemers. De conclusies en beleidsadviezen worden opgesteld rond 5 interventies: ontwikkelen van netwerken, tools, transversale vaardigheden, professionalisering en access and awareness. De resultaten van alle partners kunnen geraadpleegd worden op <https://viskaproject.eu/results/>. De resultaten en overkoepelende conclusie voor Vlaanderen zijn in de eindfase en worden voorgesteld op de slotconferentie (Leuven, 19 november 2019).

## Vrijstellingsproeven ICT

Tijdens het schooljaar 2017-2018 werden 3 nieuwe vrijstellingsproeven ontwikkeld:

- Eenvoudige content aanmaken
- Start to create
- Start to program

Deze werden ontworpen door leerkrachten uit de cvo's, onder begeleiding van de pbd's.

Nu beschikken de cvo's over 5 vrijstellingsproeven die ze vrij kunnen aanwenden. De meeste cvo's gebruiken hiervoor het door het Katholiek Onderwijs ter beschikking gestelde toetsplatform. Het aanbod omvat nu:

Naam proef	Vrijstellingsproef voor
Start 1	Aan de slag met ICT
Start 2	E-communicatie internet en online diensten
Eenvoudige content	Eenvoudige content aanmaken
Start to create	Start to create
Start to program	Start to program

Tijdens het schooljaar 208-2019 monitorden we het gebruik van de toetsen via het toetsplatform. We zien de afnames van deze vrijstellingsproeven sterk toenemen. Er werden meer dan 3.000 proeven afgenomen.

#### Aantal cvo's dat de proeven gebruikten via het testsysteem:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Aantal	37	27	31

#### Aantal proeven afgenomen:

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Aantal	1.321	1.785	3.143

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Start 1	102	58	103
Start 2	79	148	155
Start 1 + 2	1.160	1.405	1.728
Eenvoudige content		40	184
Start to create		97	138
Start to program		2	10
Start 1 + 2 + content		15	481
Start 1 + 2 + create		20	323
Start 1 + 2 + program		0	21

#### Gemiddelde score op de proeven

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Start 1	82	79	84
Start 2	90	92	89
Start 1 + 2	84	85	85
Eenvoudige content		82	83
Start to create		80	84
Start to program		75	75
Start 1 + 2 + content		79	80
Start 1 + 2 + create		92	88
Start 1 + 2 + program			91
Totaal		85	85

## 2 BIJLAGEN

### 2.3 BIJLAGE 1: OVERZICHT INGEDIENDE OPLEIDINGSPROFIELEN SCHOOLJAAR 2018-2019

Studiegebied	Naam opleiding
Afwerking bouw	Vloerder-tegelzetter
	Stukadoor
Huishoudhulp	Huishoudhulp
Ruwbouw	Dekvloerlegger
Europese neventalen R1-2, Slavische talen	Hongaars, Bulgaars, Fins, Servisch-Kroatisch en Tsjechisch op richtgraad 2
<b>Opleidingsprofielen in ontwikkeling tijdens het schooljaar 18-19 met geplande indiening schooljaar 2019-2020</b>	
Administratie	Polyvalent administratief ondersteuner
	Polyvalent administratief medewerker
	Administratief medewerker onthaal
	Medisch administratief assistent
	Boekhoudkundig assistent
	Vastgoed assistent
	HR assistent
Land- en tuinbouw	Medewerker groen- en tuinaanleg
	Medewerker groen- en tuinbeheer
	Tuinaanlegger-groenbeheerder
Lassen	Constructielasser
	Pijplasser
	Lasser-monteerder
	Pijpfitter-monteur
	Pijpfitter-fabriceur
Meubelmakerij	Restauratievakman meubel

Studiegebied	Naam opleiding
Schrijnwerkerij	Restauratievakman schrijnwerk
Specifieke personenzorg	Kinderbegeleider baby's en peuters(*)
	Kinderbegeleider schoolgaande kinderen(*)
Voortraject EDAS	Voortraject EDAS

## 2.4 BIJLAGE 2: OVERZICHT INGEDIENDE LEERPLANNEN SCHOOLJAAR 2018-2019

Studiegebied	Benaming opleiding/leerplan
Ambachtelijk erfgoed	Hoefsmid
	Bekapper
Auto	Mecaniciën tuin-, park- en bosmachines
Bedrijfsbeheer	Ondernemerschap
Huishoudelijk Naaien	Naaien
Horeca	Bereider van visproducten

## Activiteitenverslag rond ICT

In het schooljaar 2018-2019 is het tijdelijke project Toll-net verankerd bij Klascement.



# Activiteitenverslag NT2

## 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- het Vlaams ondersteuningscentrum voor het volwassenenonderwijs

## 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA EN EVENTUELE DEELPROJECTEN

Hiervoor verwijzen we naar het begeleidingsplan.

## 3 DOELSTELLINGEN EN EFFECTIEVE RESULTATEN 2018-2019

In het begeleidingsplan vind je de doelstellingen en de beoogde resultaten terug. Hier gaan we verder in op de effectieve resultaten.

### 3.1 DOELSTELLING 1

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat. Deze databank werd gestart in 2016 en in de periode 2016 - 2019 geactualiseerd. De databank is [hier](#) te raadplegen.

### 3.2 DOELSTELLING 2

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat niet in dit schooljaar omdat de betrokken centra hebben beslist het aanbod niet te verder te zetten wegens verminderde interesse. In het aanbod van NT2020 wordt expliciet aandacht besteed aan een vormingsaanbod voor startende leerkrachten NT2.

### 3.3 DOELSTELLING 3

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat in dit schooljaar. Het aanbod workshops ingericht door NT2020 werd in het schooljaar 2018 -2019 beter afgestemd op het werkveld en het centrale aanbod werd afgebouwd. De nascholers van NT2020 worden door de centra (na schaalvergroting grotere vakgroepen) gecontacteerd om een vorming in-house te verzorgen. De documenten kwaliteitszorg die ontwikkeld werden kunnen [hier](#) geraadpleegd worden.

De totalen per net kunnen [hier](#) geraadpleegd worden.

### 3.4 DOELSTELLING 4

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat in dit schooljaar. Twee cycli met telkens 4 deelnemende centra zijn gestart in schooljaar 2017-2018.

In het schooljaar 2018-2019 werden internetten vier collegiale visitaties gerealiseerd. De eindevaluatie vindt plaats in juni 2020.

### 3.5 DOELSTELLING 5

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat in dit schooljaar. Dat weten we door de evaluatie in kwaliteitszorg en de deelnemersaantallen aan de netwerken.

### 3.6 DOELSTELLING 6

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat niet in dit schooljaar. Dat weten we doordat het veranderingstraject sector 2 NT2 werd afgerond in het schooljaar 2017-2018.

### 3.7 DOELSTELLING 7

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst hebben bereikten het beoogde resultaat in dit schooljaar. Dat weten we omdat deze opleiding werd gerealiseerd door PCVO Scheldeland (Lokeren).

### 3.8 DOELSTELLING 8

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat in dit schooljaar. De resultaten uit de bevraging van juni 2019 zijn [hier](#) te raadplegen. De platform-website [www.nt2020.be](http://www.nt2020.be) werd gerealiseerd, inclusief uitbreiding met het professionaliseringsaanbod NT2 van de KU Leuven, Universiteit Gent, Universiteit Antwerpen, Thomas More en Odisee.

## 4 GENOMEN INITIATIEVEN

In het begeleidingsplan planden we initiatieven om de doelen te realiseren. Hier sommen we de effectieve realisatie per doelstelling op voor het schooljaar 2018–2019.

### 4.1 BIJ DOELSTELLING 1

Deze databank wordt door de betrokken begeleiders geactualiseerd. De databank is [hier](#) te raadplegen.

### 4.2 BIJ DOELSTELLING 2

De betrokken centra hebben werden gecontacteerd en het aanbod werd besproken. De centra hebben beslist het aanbod niet te verder te zetten wegens verminderde interesse. In het aanbod van NT2020 wordt expliciet aandacht besteed aan een vormingsaanbod voor startende leerkrachten NT2 om dit op te vangen.

### 4.3 BIJ DOELSTELLING 3

Het aanbod workshops ingericht door NT2020 werd in het schooljaar 2018-2019 beter afgestemd op het werkveld en het centrale aanbod werd afgebouwd. De nascholers van NT2020 worden door de centra (na schaalvergroting grotere vakgroepen) gecontacteerd om een vorming in-house te verzorgen.

## 4.4 BIJ DOELSTELLING 4

Twee cycli met telkens 4 deelnemende centra zijn gestart in schooljaar 2017-2018. In het schooljaar 2018-2019 werden internetten vier collegiale visitaties gerealiseerd.

## 4.5 BIJ DOELSTELLING 5

De drie netwerken werden gerealiseerd in de vorm van 3x een contactmoment trajectbegeleiding (halve dagen), 2x een contactmoment (volledige dagen) R3/R4 (volledige dagen) en 3x een contactmoment verlengde trajecten (halve dagen)

De verschillende netwerken delen het materiaal op een drive-omgeving. Het materiaal van de verschillende netwerken wordt gedeeld: [trajectbegeleiding: RG 3](#), [verlengde trajecten](#).

## 4.6 BIJ DOELSTELLING 6

Ervaringsuitwisseling Sector2-NT2 is niet van toepassing.

## 4.7 BIJ DOELSTELLING 7

Deze opleiding werd gerealiseerd door PCVO Scheldeland (Lokeren).

## 4.8 BIJ DOELSTELLING 8

De platformwebsite [www.nt2020.be](http://www.nt2020.be) werd gerealiseerd, inclusief uitbreiding met het professionaliseringsaanbod NT2 van de KU Leuven, Universiteit Gent, Universiteit Antwerpen, Thomas More en Odisee.

# 5 ENGAGEMENTEN

Alle partners hielden zich aan de vooropgestelde engagementen.

# 6 SAMENSTELLING VAN DE PROJECTGROEP

POV: Sarah De Mulder, Greet Van Dender

GO!: Sarah Bossaert

VOCVO: Charlotte Heremans

Katholiek Onderwijs Vlaanderen: Wouter Gorissen

# 7 LOOPTIJD

Hiervoor verwijzen we naar onze samenwerkingsovereenkomsten.

# 8 KWALITEITSZORG

Een tussentijdse evaluatie van de samenwerking gebeurt dit jaar in het kader van de opmaak van dit verslag. Het eindrapport van deze samenwerkingsovereenkomst is opgesteld en kan [hier](#) geraadpleegd worden.

# Activiteitenverslag onderwijs aan gedetineerden

## 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- het Vlaams ondersteuningscentrum voor het volwassenenonderwijs

## 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA

Hiervoor verwijzen we naar het begeleidingsplan.

## 3 DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN SCHOOLJAAR 2018-2019

Vocvo neemt rond dit thema het voortouw.

**Doelstelling 3.1:** Opvolgen van de werking van de onderwijscoördinatie en het onderwijsaanbod in de gevangenissen

**Doelstelling 3.2:** Opvolgen van de implementatie van de visie en het strategisch beleidsplan voor het onderwijs aan gedetineerden.

Activiteit	Beschrijving van de activiteit
Organiseren van de stuurgroepvergaderingen	In het schooljaar 2018-2019 vonden 5 stuurgroepvergaderingen plaats. Naast de begeleidingsdiensten maken ook het Departement Onderwijs en Vorming, Ahovoks, het Departement Welzijn, de overheidsdienst Justitie en de Federatie Centra voor Basiseducatie deel uit van deze stuurgroep. Van elk van deze bijeenkomsten werd een verslag gemaakt. Op één van de bijeenkomsten werd ook het Agentschap voor Integratie en Inburgering uitgenodigd als expert.
Opmaak nieuwe beleidsplan onderwijs aan gedetineerden 2020-2024	Eind april 2019 werd het nieuw beleidsplan 'onderwijs aan gedetineerden 2020 2024' ingediend door de stuurgroep onderwijs aan gedetineerden. Bij een aantal doelstellingen is expliciet verwezen naar de rol van de pedagogische begeleidingsdiensten bij de realisatie ervan.

Implementatie van de nieuwe opleidingsprofielen ICT	Naar aanleiding van de nieuwe opleidingsprofielen ICT en de daaraan gekoppelde vrijstellingsproeven zochten we oplossingen voor de specifieke problemen die zich stellen bij de implementatie in onderwijs in detentie. Internettoegang blijft hier een heikel punt. Daarom maakten we specifieke afspraken met de pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo samen. Deze werden in 2018-2019 uitgetest en verder opgevolgd.
---	--

De opvolging van de stuurgroep van de werking van de onderwijscoördinatie en de implementatie van het strategisch beleidsplan onderwijs aan gedetineerden, vindt zijn neerslag in de verslagen van de stuurgroepvergadering en wordt weerspiegeld in het uitgebreid **activiteitenverslag** over de coördinatie van het **onderwijs aan gedetineerden** dat Vocvo jaarlijks op 1 maart indient bij de Vlaamse overheid.

#### *Projectgroep 'ondersteuning lesgevers in detentie'*

Voco neemt voor deze projectgroep het voortouw.

De stuurgroep onderwijs en detentie stelde de nood vast aan specifieke ondersteuning van de lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis. In 2018-2019 ging een projectgroep aan de slag om hier een concreet antwoord op te bieden.

Dit werd mee opgenomen in het Protocol samenwerking Ped Ondersteuning VO, september 2018-augustus 2021.

#### **Strategisch DOEL**

We ontwikkelen een kwaliteitsvol pedagogisch ondersteuningsaanbod specifiek voor lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in een Vlaamse of Brusselse gevangenis.

#### **4 werven voor de Projectgroep**

- Noden onderzoeken
- Kwaliteitscriteria en effectiviteitsprincipes vastleggen voor het aanbod
- Een aanpasbaar ondersteuningsaanbod bepalen en implementeren
- Evaluatie tevredenheid en effectiviteit

#### **Wat werd gerealiseerd in 2018-2019?**

Op basis van het onderzoek naar de noden van de lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis, werden in 2018-2019 al verschillende acties ondernomen.

Activiteit	Beschrijving van de activiteit
Werksessies Projectgroep	<p>In 2018-2019 5 werksessies van de Projectgroep om alles in goeie banen te leiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 19/9/2018</li> <li>● 19/11/2018</li> <li>● 12/2/2019</li> <li>● 6/5/2019</li> <li>● 21/5/2019</li> </ul>
Opstellen actieplan	<p>Overleg met Projectgroep. communicatie met WEVO, onderwijscoördinatoren. Hoe gaan we de 4 werven aanpakken? Rollen verdelen, timing,... Resultaat zit samengevat in <u>het actieplan</u> uitgevoerd sept-november 2018</p>
Onderzoek ondersteuningsnoden lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis bij gedetineerden	<ul style="list-style-type: none"> <li>● online bevraging van de lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis (75 respondenten op 170): <u>resultaten onderzoek</u>.</li> <li>● gesprekken met leraren en onderwijscoördinatoren</li> <li>● inventarisatie 'lessons learned uit het verleden'</li> </ul> <p>onderzoek &amp; analyse uitgevoerd: oktober- november 2018</p>
Vastleggen prioriteiten voor ondersteuningsaanbod 2019-2021 + de bijhorende acties	<p>Sessie Projectgroep op basis van bovenstaande analyse + extra input van lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis op de 'dag van de lesgevers bij gedetineerden'. <u>Prioriteiten ondersteuningsaanbod lesgevers aan gedetineerden + acties</u></p> <p>Gezien de specifieke detentiecontext en de extra uitdagingen die dit vaak met zich meebrengt, willen we vooral inzetten op de uitbouw van een netwerk waarop de lesgevers en vrijwilligers kunnen terugvallen. Dit kan een antwoord bieden op</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● de nood aan contact met collega's met een gelijkaardige opdracht</li> <li>● de vraag naar mogelijkheden om aan materiaaluitwisseling te doen</li> </ul> <p>We willen hiermee bovendien het sociaal leren stimuleren. Uitgevoerd jan-mei 2019</p>
Kwaliteitscriteria en effectiviteitsprincipes voor het ondersteuningsaanbod vastleggen	<p>Aangezien ook de PG Geletterdheid en de PG NT2020 dit voor hun aanbod moeten vastleggen, kozen we ervoor om dit in samspraak op te stellen. Op deze manier krijgen we een gezamenlijk ondersteuningsaanbod dat is gebaseerd op een gelijkgerichte visie op kwaliteit en effectiviteit van de ondersteuning in het VO.</p> <p>Uitvoering: voorjaar 2019 - in afrondende fase september 2019 <u>Voorlopig Gemeenschappelijk Raamwerk kwaliteitscriteria en effectiviteitsprincipes PG-en</u></p>

<p>Pilootje: 'uitwisselen via FB-groep'</p>	<p>Als voorbereiding op de dag van de lesgevers bij gedetineerden. De lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis gebruikten deze tool heel weinig, ondanks geregelde activering.</p> <p>Uitvoering: januari- maart 2019</p>
<p>Organisatie 'dag van de lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis bij gedetineerden'</p>	<p>23 deelnemers</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● actief netwerk opbouwen</li> <li>● kennisopbouw: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ detentie en justitie</li> <li>○ detentie en onderwijs</li> <li>○ detentie en ICT-beleid</li> </ul> </li> <li>● materiaaluitwisseling: wat werkt op de gevangenisvloer?</li> </ul> <p>uitgevoerd: 27/3/2019</p>
<p>Opstart publicatie 'infobrief lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis bij gedetineerden'</p>	<p>Via de infobrief versterken we de informatie, netwerking en sensibilisering tussen de lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis onderling en tussen de lesgevers en de ondersteuning.</p> <p>De bedoeling is om deze infobrief 4X/jaar bij alle lesgevers en vrijwilligers met een onderwijsopdracht in de gevangenis rechtstreeks te bezorgen + bij hun centrumdirectie.</p> <p>Opgestart vanaf voorjaar 2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● april 2019</li> <li>● juni 2019</li> </ul>

# Activiteitenverslag projectgroep geletterdheid

## 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- het Vlaams ondersteuningscentrum voor het volwassenenonderwijs

## 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA

Samenwerking tussen de betrokken organisaties op het vlak van de ondersteuning van het volwassenenonderwijs. De rapportering van de hieronder beschreven doelstellingen en activiteiten voor het schooljaar 2018 - 2019 heeft betrekking op het Decreet betreffende het volwassenenonderwijs van 15 juni 2007.

Bovenvermelde opdracht werd geconcretiseerd in de samenwerkingsovereenkomst tussen de pedagogische begeleidingsdiensten en Vocvo van 1 september 2018. De rapportering gebeurt conform de doelstellingen en activiteiten opgenomen in deze samenwerkingsovereenkomst.

## 3 DOELSTELLINGEN EN ACTIVITEITEN SCHOOLJAAR 2018-2019

### 3.1 THEMA: GELETTERDHEID

**Doelstelling 5.1:** Opvolgen en ondersteuning van de implementatie van de doelen m.b.t. het volwassenenonderwijs in het plan geletterdheid.

Activiteit	Beschrijving van de activiteit
Bijeenkomsten van de projectgroep	De projectgroep geletterdheid kwam in 2018- 2019 drie keer samen: <ul style="list-style-type: none"><li>- 26 september 2018</li><li>- 3 december 2018</li><li>- 3 juni 2019</li></ul>
Ontwikkelen van een activiteitenplan.	De strategische doelstellingen en 'acties'/ operationele doelstellingen uit het protocol Geletterdheid werden in een activiteitenplan gegoten dat loopt van september 2018 tot 2021.
Opleiding rond G - krachtige didactiek	In het voorjaar van 2019, organiseerde Vocvo en de pedagogische begeleidingsdiensten een tweedaagse opleiding rond G - krachtige



<p>specifiek voor de leraren beroepsgerichte opleidingen: 'Bereik je doelen via krachtige didactiek!'</p>	<p>didactiek voor de lesgevers uit de beroepsgerichte opleidingen. Deze vorming werd ontwikkeld in nauwe samenwerking met het CTO (Centrum voor taal en onderwijs ) en bestond uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat is geletterdheid?</li> <li>- Welke problemen kunnen cursisten die laaggeletterd zijn, ondervinden in mijn lespraktijk.</li> <li>- Hoe kan ik mijn didactiek en lesmateriaal beter afstemmen op de geletterdheidsnoden van deze cursisten?</li> <li>- ...</li> </ul> <p>Deze vorming is doorgegaan op 27 maart en 8 mei 2019.</p> <p>Om de implementatie tot op de klasvloer verder te verzekeren, wordt er in december 2019 een terugkoment georganiseerd voor de deelnemers van deze opleiding.</p>
<p>Onderhouden van de website 'Geletterdheid in een CVO'</p>	<p>In 2017 werd de nieuwe website 'Geletterdheid in een CVO' gelanceerd. Deze website kwam in het schooljaar 2018 - 2019 als vast agendapunt aan bod tijdens elk overleg. Hij werd up to date gehouden en verder gestoffeerd. Sinds januari 2019 analyseren we door middel van google analytics het aantal bezoekers.</p>
<p>Informereren en sensibiliseren over de multiproblematiek, de oorzaken en gevolgen van (laag)geletterdheid bij volwassenen, en over strategieën om geletterdheid te versterken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuwsbrief Geletterdheid (Vocvo) en de nieuwsbrieven van de pedagogische begeleidingsdiensten</li> <li>- Websites</li> <li>- Lerende netwerken georganiseerd door de verschillende pedagogische begeleidingsdiensten met de inhoud uit de projectgroep geletterdheid.</li> </ul>
<p>Ontsluiten van het materiaal van de werkgroep doorstroom op de website 'Geletterdheid in een CVO'</p>	<p>De leerdrempels in het secundair volwassenenonderwijs zijn in de voorbije jaren in kaart gebracht door het <b>project Doorstroom</b> van de stuurgroep volwassenenonderwijs. Ook werden voorbeelden van samenwerking tussen CBE en CVO uitgewerkt als inspiratiebron om de kansen van volwassenen met geletterdheidsnoden in het volwassenonderwijs te verhogen.</p> <p>Op de website van de stuurgroep volwassenenonderwijs is het <u>materiaal van de werkgroep doorstroom</u> ontsloten. Dit materiaal, dat de wederzijdse doorstroom en samenwerking van de CBE en CVO kan stimuleren en stofferen, kan door iedereen worden geraadpleegd en gebruikt.</p> <p>We namen deze info over <u>wederzijdse doorstroom</u> ook op in de website 'Geletterdheid in een CVO'.</p>
<p>Een raamwerk opstellen met kwaliteitseisen en effectiviteitsprincipes waar het ondersteuningsaanbod aan moet voldoen.</p>	<p>In samenwerking met de PG Onderwijs en detentie en de PG PG NT2020 ontwikkelden we een raamwerk met effectiviteitsprincipes voor het ondersteuningsaanbod. Op deze manier is er een gelijkgerichte visie op kwaliteit en effectiviteit van de ondersteuning in het VO. Dit raamwerk baseert zich enerzijds op de instrumenten die reeds gebruikt worden binnen de verschillende PBD's en anderzijds</p>

	<p>op het onderzoek van Merchie (2015)<sup>1</sup>. Het wordt in september 2019</p> <p><u>Gemeenschappelijk Raamwerk kwaliteitscriteria en effectiviteitsprincipes sPG-en</u></p>
Interne google- site ontwerpen	<p>Er werd een google site voor intern gebruik binnen de projectgroep aangemaakt. Op deze website vind je terug:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● wie in de projectgroep zit</li> <li>● onze doelen en acties</li> <li>● de agendapunten van het overleg dat er aan komt en verslagen</li> <li>● kader met to-do's</li> <li>● info en documenten</li> <li>● nieuws = communicatie en relevante evenementen rond geletterdheid vanuit de verschillende PBD'en.</li> </ul>

---

<sup>1</sup> anderlinde, R.; Tuytens, M; Devos, G.; Merchie, E. (2015). Eindrapport van de kortlopende O&O-onderzoeksopdracht: Indicatoren voor de effectiviteit van professionaliseringsinitiatieven. I.o.v. Departement Onderwijs en Vorming.

---

# ACTIVITEITENVERSLAG EFFECTIVITEIT

---

## 1 SAMENWERKENDE ORGANISATIES

- de Pedagogische Begeleidingsdienst van het GO! onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van de Onderwijskoepel van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Katholiek Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdienst van Provinciaal Onderwijs Vlaanderen
- de Pedagogische Begeleidingsdiensten van de Kleine Onderwijsverstrekkers

## 2 OMSCHRIJVING VAN HET THEMA EN EVENTUELE DEELPROJECTEN

Hiervoor verwijzen we naar het begeleidingsplan.

## 3 DOELSTELLINGEN EN EFFECTIEVE RESULTATEN 2018-2019

In het begeleidingsplan vind je de doelstellingen en de beoogde resultaten terug. Hier gaan we verder in op de effectieve resultaten.

### 3.1 DOELSTELLING 1:

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikte het beoogde resultaat. Dat weten we doordat:

1. elke partner de eigen werking rond effectiviteit voorgesteld heeft aan de andere partners verder bouwend op de gezamenlijke principes.
2. elke partner de eigen documenten en presentaties aan de andere partners ter beschikking gesteld heeft. Ook het verslag van deze bijeenkomsten werd onderling gedeeld.
3. de positie van 'kritische vriend' van de partners bij de voorstelling van de netspecifieke werking, iedere begeleidingsdienst de kans gaf de netspecifieke toepassing te versterken; of om zelf advies te vragen inzake knelpunten.

### 3.2 DOELSTELLING 2:

De doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst bereikten het beoogde resultaat gedeeltelijk.

1. Op basis van de verschillende praktijkvoorbeelden werd voor de operationalisering van bereik gezocht naar gemeenschappelijke elementen. Er werden ook een aantal gemeenschappelijke principes en knooppunten omschreven.
2. De doelstelling is gedeeltelijk bereikt omdat we de verschillen in operationalisering eerst willen verhelderen zodat elke begeleidingsdienst de afspraken kan hanteren. We deelden de manier waarop de indicator 'bereik' werd geoperationaliseerd binnen de eigen kwaliteitsontwikkeling. Deze operationalisering blijkt sterk afhankelijk van de werking en context van de begeleidingsdienst. Wat voor de éne een zinvolle kwaliteitsindicator is, is dit minder voor de andere.

3. Deze doelstelling is gedeeltelijk bereikt omdat de mogelijkheden om gezamenlijk (extern) te communiceren niet aan bod gekomen zijn. Door de grote verschillen in de operationalisering bleek dit nog niet opportuun.

### 3.3 DOELSTELLING 3:

We bereikten de doelstelling zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst en het beoogde resultaat gedeeltelijk.

1. Deze doelstelling werd bereikt tijdens de contactmomenten zelf. In de presentaties en discussies werd verwezen naar de principes zoals overeengekomen in de tekst.
2. Deze doelstelling is gedeeltelijk bereikt omdat er geen voorwaarden geformuleerd werden om deze aftoetsing in de toekomst te blijven garanderen.

## 4 GENOMEN INITIATIEVEN

In het begeleidingsplan planden we initiatieven om de doelen te realiseren. Hier sommen we de effectieve realisatie per doelstelling op voor het schooljaar 2018 - 2019.

### 4.1 BIJ DOELSTELLING 1:

In drie overlegmomenten heeft elke partner heeft een uitgebreide toelichting gegeven bij de huidige werking.

- 28 januari 2019: toelichting POV en toelichting KathOndVla
- 14 maart 2019: toelichting OVSG, FOPEM, VONAC-VOOP, Federatie Steinerscholen, NaPCO
- 24 juni 2019: toelichting GO! en gezamenlijke discussie operationalisering 'bereik van begeleidingsinterventies'.

Bij elke presentatie was er uitgebreid ruimte voor vragen en suggesties, waarbij de andere partners zich ook als kritische vriend opstelden.

### 4.2 BIJ DOELSTELLING 2:

Op het overlegmoment van 24 juni werd tijd gemaakt voor de start van een gemeenschappelijk kader rond bereik. Zoals hierboven beschreven formuleerden we een aantal gezamenlijke principes en knooppunten.

### 4.3 BIJ DOELSTELLING 3:

Bij het opnemen van de rol van 'kritische vriend' in de praktijkverhalen baseerden de partners zich onder meer op de principes die in de genoemde tekst werden vastgelegd.

## 5 ENGAGEMENTEN

Alle partners hielden zich aan de vooropgestelde engagementen.

## 6 SAMENSTELLING VAN DE PROJECTGROEP

OVSG: Els Sys, Jo Degroote

POV: Helen Van de Wiele

GO!: Wendy Braeken

OKO: Hans Annoot

Katholiek Onderwijs Vlaanderen: Jerissa de Bilde en Maarten Penninckx (voorzitter)

## **7 LOOPTIJD**

Hiervoor verwijzen we naar onze samenwerkingsovereenkomsten.

## **8 KWALITEITSZORG**

Een tussentijdse evaluatie van de samenwerking gebeurt dit jaar in het kader van de opmaak van dit verslag. Dit zijn een aantal bevindingen:

Na de tweede bijeenkomst reflecteerden we kort over de toekomstige agendapunten en het mogelijke vervolgtraject. We besloten daarbij gezamenlijk dat het zinvol was om op de ingeslagen weg verder te gaan (en dus de nog geplande presentatie van GO! op dezelfde manier aan te pakken); maar om daarnaast – omwille van de grote verschillen in aanpak – de derde bijeenkomst te beperken tot een uitwisseling over doelstelling 2.